Anlage zur MV0010/2023

Sachbericht 2022
Citymanagement Hennigsdorf

LOKATION:S
Gesellschaft für Standortentwicklung mbH
Sanderstraße 29/30
12047 Berlin
Tel.: 030.49 90 51 80
mail@lokation-s.de

Impressum

Auftraggeberin:
Stadt Hennigsdorf

Rathausplatz 1
16761 Hennigsdorf
Tel: 03302.877100
E-Mail: stadtverwaltung@hennigsdorf.de

Vertreten durch Petra Simon

Auftragnehmerin:
LOKATION:S Gesellschaft für Standortentwicklung mbH

Sanderstraße 29/30
12047 Berlin
Tel.: 030.49 90 51 90
E-Mail: mail@lokation-s.de

Bearbeitung:
Mona Lengeling
Julia Rocho
Torsten Wiemken

Stand: 24.02.2023

Leistungsbausteine und Maßnahmen | Arbeitsstand

Die Umsetzung des Citymanagement-Projekts erfolgt durch das Unternehmen LOKATION:S Gesellschaft für Standortentwicklung mbH (Rechtsnachfolge der LOKATION:S Partnerschaft für Standortentwicklung Liepe+Wiemken) im Zeitraum von Januar 2021 bis Dezember 2023. Zur besseren Bearbeitung des Projekts wurden von der Auftraggeberin die folgenden Leistungsbausteine (LB) ausgeschrieben:

- LB1: Funktionsmix und Angebotsqualität
- LB 2: Baulich-Gestalterische Maßnahmen
- LB 3: Nutzung touristischer Potentiale
- LB 4: Qualifizierung der Gewerbetreibenden
- LB 5: Identität und Bewusstseinsbildung
- LB 6: Innenstadtfonds

Resultierend aus den Ergebnissen der durchgeführten Standortanalyse der Hennigsdorfer Innenstadt hat LOAKTION:S für die einzelnen Leistungsbausteine in einem im Jahr 2021 erstellten Maßnahmenkonzept unterschiedliche Zielstellungen und Maßnahmen für die Arbeit des Citymanagements definiert, die bis Ende des Jahres 2023 umgesetzt werden sollen. Diese werden im Folgenden mit den bisher erbrachten Leistungen und dem jeweiligen aktuellen Arbeitsstand vorgestellt.

LB1: Funktionsmix und Angebotsqualität

Der erste Leistungsbaustein verfolgt die Ziele, den Leerstand in der Innenstadt kreativ zu nutzen, den Funktionsmix zu fördern und das gastronomische Angebot zu diversifizieren. Damit soll ein attraktives Angebot für eine jüngere Zielgruppe geschaffen werden.

LBS 1: Funktionsmix und Angebotsqualität
Maßnahme 1 _ Pop-Up-Nutzungen

Kurzbeschreibung der Maßnahme	In Kooperation mit den Eigentümer:innen gilt es für konkrete leerstehende Flächen, Umnutzungskonzepte zu entwickeln und in Form von Pop-Up-Nutzungen zu erproben. Diese sollen nicht nur der Behebung des Leerstands dienen, sondern insbesondere die Ergänzung des Angebots und der Qualität des Standorts vorantreiben. Um eine kreative Nutzung der vorhandenen Leerstände umzusetzen, ist die Einbindung der Eigentümer:innen und Verwalter:innen der Gewerbeflächen in der Havelpassage unabdingbar.
Ziel der Maßnahme	▪ Bespielung des Leerstands ▪ Ansiedlung innovativer Nutzungen in der Innenstadt ▪ Erarbeitung alternativer Mietmodelle ▪ Austausch mit Eigentümer:innen am Standort
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Eigentümer:innen am Standort ▪ Centermanagements
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q1 2022 – Q4 2023
Erbrachte Leistungen	▪ Zur Etablierung eines Pop-Up-Stores wurde in Abstimmung mit den ansässigen Eigentümer:innen (z.B. Berlinovo Immobilien Gesellschaft mbH, kfh Immobilienmanagement GmbH) als geeignetes Objekt der Gebäudekomplex Havelplatz 1-5 identifiziert. Die Eigentümerin erklärte sich zur Bereitstellung der Flächen für eine Betriebskostenpauschale in Höhe von 4 €/ m² zzgl. MwSt. bereit, um entsprechende Pop-Up-Nutzungen zu ermöglichen. ▪ Die erstmalige Bewerbung der Maßnahme erfolgte im März 2022 durch Informationsflyer, Beiträge auf der Citymanagement-Webseite, den sozialen Medien sowie durch die direkte Ansprache von Gewerbetreibenden. ▪ Im Sommer 2022 konnten erste Interessent:innen gewonnen werden, die jedoch nach der Durchführung eines Besichtigungstermin absagten. ▪ Im Anschluss folgte im 3. Quartal 2022 eine zweite Bewerbungsphase (Versand von E-Mails, Durchführung von Telefonaten mit über 40 potentiellen Mieter:innen). ▪ Für den Zeitraum vom 29.11. bis zum 20.12.2022 konnte der Pop-Up-Store vermietet werden. In diesem Zeitraum hat die Mieterin Gartenzeugs aus Mosaik angeboten. ▪ Erneute Ansprache potentieller Mieter:innen im Januar 2023 ohne Erfolg

LBS 1: Funktionsmix und Angebotsqualität
Maßnahme 2 _ Impulsangebot auf dem Postplatz

Kurzbeschreibung der Maßnahme	Um die Qualität des gastronomischen Angebots temporär zu erhöhen und um die Innenstadt zu beleben, ist die Eröffnung eines temporären gastronomischen Angebots (bspw. Foodtruck oder Container mit Außengastronomiebereich) auf dem Postplatz vorgesehen. Durch die Weitläufigkeit des Postplatzes wirkt dieser unbelebt. Ein Essensstand mit Verweilangebot könnte die Attraktivität steigern und gleichzeitig mehr Menschen in die Innenstadt locken, insbesondere die Arbeitskräfte aus dem Innovationsforum und Pendler:innen. Über einen Aufruf oder eine Ausschreibung für die temporäre Nutzung soll ein Gewerbetreibender an den Standort gebracht werden, um somit für eine Beständigkeit des Angebots zu sorgen. Auch die Mitarbeiter:innen naheliegender Einrichtungen (Verwaltung, KreativWerk, Bibliothek) könnten von einem solchen Angebot profitieren. Das Citymanagement unterstützt bei der Umsetzung und Vermarktung und evaluiert das Angebot zum Jahresende. Auch die Ansiedlung von gastronomischen Ständen auf dem Wochenmarkt zur Erhöhung der Verweildauer wurde von den Gewerbetreibenden gewünscht. Das Citymanagement wird sich hierzu mit dem Marktbetreiber austauschen.
Ziel der Maßnahme	▪ Bespielung der Plätze ▪ Ergänzung des gastronomischen Angebots in der Innenstadt ▪ Neue Anreize zum Besuch der Innenstadt schaffen
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Fachdienst Öffentliche Anlagen ▪ Fachdienst Kultur
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q1 2022 – Q4 2023
Erbrachte Leistungen (bzw. in Bearbeitung)	▪ Standortfestlegung für ein gastronomisches Angebot im Januar 2022 in Abstimmung mit den zuständigen Fachdiensten der Stadtverwaltung Hennigsdorf. ▪ Bewerbung der Maßnahme im März und April 2022 durch Informationsflyer, der Citymanagement-Website sowie durch persönliche Ansprache über 50 Gastronomen (per Telefonat und E-Mail). ▪ Nach dem Erhalt negativer Rückmeldungen (aufgrund von personellen Engpässen oder ungünstigen Nutzungszeiträumen der angefragten Gastronomen) wurde die Maßnahme erneut im Juli 2022 auf dem Hennigsdorfer Stadtfest beworben.

- Im 3. Quartal 2022 Durchführung eines Vor-Ort-Termins mit einem Interessenten, jedoch kam es aufgrund eines wenig innovativen Angebots des Gastronomen nicht zur Umsetzung (keine Bereicherung des Angebots).
- Für das Jahr 2023 wurden die Rahmenbedingungen in Rücksprache mit dem Fachdienst Stadtplanung angepasst, eine erneute Bewerbung erfolgte im Februar 2023 telefonisch und per E-Mail.
- Am 27.02.23 findet ein Gespräch zur Konzepterstellung für die Etablierung eines passenden Impulsangebotes auf dem Postplatz mit einem Interessenten statt. Geplant ist ein dauerhafter Foodtruck-Standort von April bis September 2023 mit wechselndem, saisonalem Angebot.

LB 2: Baulich-gestalterische Maßnahmen

Der Leistungsbaustein 2 zielt darauf ab, die innerstädtischen Plätze zu qualifizieren (Verbesserung der Aufenthaltsqualität, Erhöhung der Frequenz) und zu strukturieren, um der Weitläufigkeit der Plätze entgegenzuwirken, z.B. durch bauliche oder temporäre Maßnahmen. Darüber hinaus gilt es, die Sichtbarkeit der Angebote (Gewerbe, Parkmöglichkeiten) auf und um dem Havelplatz zu verbessern.

LBS 2: Baulich-gestalterische Maßnahmen
Maßnahme 1 _ Studierendenwettbewerb initiieren

Kurzbeschreibung der Maßnahme	Um Ansatzpunkte für die Neugestaltung des Havelplatzes zu sammeln, soll ein Studentenwettbewerb durchgeführt werden. So können neue Ideen zur Gestaltung des Havelplatzes und seines Umfelds generiert sowie auch verschiedene Nutzungsmöglichkeiten diskutiert werden. Mithilfe der Wettbewerbsergebnisse soll eine breitere Diskussion über die Möglichkeiten zur städtebaulich-gestalterischen Weiterentwicklung des Platzes und der Innenstadt angestoßen werden. Die Diskussion sollte dabei nicht nur in Gremien (wie dem Forum Innenstadt), sondern auch mit der Stadtgesellschaft erfolgen, z.B. über eine Ausstellung der Wettbewerbsergebnisse im öffentlichen Raum (z.B. direkt auf dem Havelplatz). Darüber kann auch die Identifikation der Hennigsdorfer mit ihrer Innenstadt gestärkt werden.
Ziel der Maßnahme	▪ Neugestaltung des Havelplatzes ▪ Austausch mit ansässigen Eigentümer:innen ▪ Aufzeigen neuer Nutzungsmöglichkeiten ▪ Diskussion der Innenstadt und ihrer Nutzung in/mit der Stadtgesellschaft über Ausstellung der Ergebnisse
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Studierende und Universitäten ▪ Wissensnetzwerk Stadt + Handel ▪ Fachdienst Stadtplanung ▪ Fachdienst Öffentliche Anlagen ▪ Fachdienst Kultur ▪ Private ansässige Eigentümer:innen
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q3 2022 – Q2 2023
Erbrachte Leistungen (bzw. in Bearbeitung)	▪ Um geeignete Partner für die Umsetzung eines Studierendenwettbewerbs zu finden, erfolgte eine Kontaktaufnahme zum Wissensnetzwerk Stadt+Handel und diversen Planungsfakultäten verschiedener Universitäten und Hochschulen in Deutschland (z.B. BTU Cottbus-Senftenberg, Fachhochschule Erfurt, Technische Universität Berlin). ▪ Es folgte eine Kooperation mit der FH Erfurt unter der Leitung von Frau Prof. Inga Hahn (Fakultät Landschaftsarchitektur) ▪ Das Auftaktgespräch zur Umsetzung des Wettbewerbs fand im September 2022 statt. ▪ Nach Zusammenstellung von relevanten Plangrundlagen, Fotos sowie sonstigen Unterlagen wurde der Wettbewerb offiziell an der Hochschule ausgeschrieben. ▪ Start des Wettbewerbs bildete die Auftaktveranstaltung mit teilnehmenden Studierenden vor Ort in der Hennigsdorfer Innenstadt am 14. und 15. Oktober 2022. ▪ Die Zwischenpräsentation folgte am 19.12.22, die Abschlusspräsentation am 06.02.23.

- Nach Abgabe der Studierendenarbeiten am 03.03.23 führt das Citymanagement eine Jurysitzung mit relevanten Akteuren der Stadtverwaltung und Innenstadt am 22.03.23 durch; auf dessen Grundlage werden die Gewinner Ende März 2023 bekanntgegeben.
- Am 13.05.23 ist im Rahmen des Tages der Städtebauförderung eine Ausstellung der Wettbewerbsergebnisse in der Innenstadt sowie eine Veröffentlichung auf der Citymanagement-Webseite geplant.

LBS 2: Baulich-gestalterische Maßnahmen
Maßnahme 2_ Verbesserung des Parkangebots sowie Beschilderung der Tiefgarage

Kurzbeschreibung der Maßnahme	Die Parksituation für Kund:innen wird von den Gewerbetreibenden als mangelhaft eingeschätzt. Die Bestandsaufnahme zeigte jedoch, dass ausreichend Parkplätze in der Innenstadt zur Verfügung stehen. Die Beschilderung der Tiefgarage unter dem Havelplatz sowie der Parkmöglichkeiten in der Innenstadt sollte durch Hinweise und eine ansprechende Beschilderung an den privaten Flächen in der Innenstadt verbessert werden. Zudem wird der Aufbau einer Kooperation zwischen dem Parkhausmanagement der Storchengalerie und den Gewerbetreibenden der Innenstadt gewünscht, sodass auch die Geschäfte außerhalb der Storchengalerie die Parktickets der Kund:innen abstempeln oder einen Rabatt auf Parkgebühren geben können. Darüber hinaus wird die Erschließung der Innenstadt per Fahrrad und die Ausgestaltung der Fahrradstellplätze, insbesondere auf dem Postplatz vor dem Ziel, als mangelhaft eingeschätzt. Hier ist die Situation mit dem Centermanagement und den Fachämtern zu prüfen, um Verbesserungspotentiale zu identifizieren.
Ziel der Maßnahme	▪ Beschilderung von Parkmöglichkeiten in der Innenstadt ▪ Fahrraderschließung verbessern ▪ Kund:innenfreundliche Innenstadt fördern
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Centermanagements Ziel und Storchengalerie ▪ Stadtplanung ▪ Private ansässige Eigentümer:innen ▪ Händlerschaft
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q1 – Q3 2022
Erbrachte Leistungen	▪ Kontaktaufnahme zum Betreiber des Parkhauses am Havelplatz sowie mit dem Centermanagement vom ZIEL und der Storchengalerie Ende Februar 2022 ▪ Durchführung einer konkrete Bedarfsabfrage bei den ansässigen Gewerbetreibenden; aufgrund des geringen Bedarfs der ansässigen Unternehmen wurde die Maßnahme eingestellt. ▪ Alternativ wurde Anfang April 2022 ein Konzept für einen Lastenradverleih erarbeitet (in Kooperation mit dem Nachhaltigkeitsmanager der Stadt), die Anschaffung des Lastenrads (über Stadt außerhalb des Förderprogramms Lebendige Zentren) erfolgte im September 2022.

	▪ Organisation und Durchführung eines Gewinnspiels zur Namensfindung des Lastenrades mittels Postkartenverteilung in der Innenstadt und Stadtverwaltung ▪ Gewinnung der „fLotte Berlin“ als Partner für den Verleih des Lastenrades sowie das Geschäft „Skribo“ in der Havelpassage als Schlüsselausgabe-Stelle

LBS 2: Baulich-gestalterische Maßnahmen

Maßnahme 3_ Kostenfreies WLAN

Kurzbeschreibung der Maßnahme	Die Bereitstellung von kostenlosem WLAN in der Innenstadt als Anreiz zum längeren Verweilen wird als Ansatz geprüft. Hierfür werden 2022 die technischen Voraussetzungen und die Umsetzbarkeit geprüft und Abstimmungen mit den relevanten Fachämtern der Stadtverwaltung getroffen. Sofern eine Umsetzung möglich ist, wird eine Testphase im Jahr 2023 durchgeführt.
Ziel der Maßnahme	▪ Verbesserung der Aufenthaltsqualität in der Innenstadt
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Ansprechpartner in der Stadtverwaltung ▪ Bewohnerschaft zur Bedarfsüberprüfung ▪ Händlerschaft
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q3 2022 – Q4 2022
Erbrachte Leistungen	▪ Prüfung der Umsetzbarkeit und Rücksprache mit dem Fachdienst Allgemeine Ordnung/IT und Gewerbetreibenden im September 2022 ▪ Zugangspunkte am Postplatz wurden reaktiviert, darüber hinaus wird von den Gewerbetreibenden kein Bedarf an weiteren kostenfreien WLAN-Zugangspunkten in der Hennigsdorfer Innenstadt gesehen, so dass die Maßnahme abgeschlossen ist.

LBS 2: Baulich-gestalterische Maßnahmen

Maßnahme 4_ Mediation der Nutzungskonkurrenzen auf dem Postplatz

Kurzbeschreibung der Maßnahme	Der Postplatz wurde in Gesprächen mit der Stadtverwaltung und der Händlerschaft als Ort beschrieben, an dem unterschiedliche Nutzergruppen um die bestehenden Verweilmöglichkeiten konkurrieren. Jugendliche oder Alkohol konsumierende Gruppen nutzen den Platz insbesondere in den Abendstunden, was bei anderen Nutzergruppen zu Unbehagen führt. Zusätzlich werden Graffitis und eine verstärkte Vermüllung bemängelt. Hier sollen im Rahmen einer Mediation der unterschiedlichen Gruppen Lösungsansätze gefunden werden. Vorerst sollte geprüft werden, welche Maßnahmen bereits stattgefunden haben und das Gespräch mit dem Ordnungsamt sowie sozialen Trägern geführt werden.
Ziel der Maßnahme	▪ Verbesserung der Aufenthaltsqualität auf dem Postplatz ▪ Verminderung von Nutzungskonkurrenzen
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Ordnungsamt ▪ Soziale Träger, bspw. Konradsberg ▪ Händlerschaft am Postplatz
Planungszeitraum zur Vorbereitung der Maßnahme	Q2 2022 – Q3 2023
Erbrachte Leistungen (bzw. in Bearbeitung)	▪ Beobachtung und Dokumentation unterschiedlicher Nutzungen zu unterschiedlichen Tages- und Jahreszeiten ergaben keinen Bedarf zur Mediation ▪ Bei Bedarf Rücksprache und Beratung über das weitere Vorgehen mit dem Ordnungsamt bzw. der Polizei

LB 3: Nutzung touristischer Potenziale

Der dritte Leistungsbaustein zielt darauf ab, die Besucher:innen stärker auf die Angebote der Innenstadt aufmerksam zu machen und in die Innenstadt zu lenken. Bislang wurden keine geeigneten Maßnahmen formuliert. Das Citymanagement wird im zweiten Quartal 2023 Kontakt zu unterschiedlichen Touristikakteuren wie der Stadtinformation, dem Landkreis/ WInTO und Kanuverein etc. aufnehmen, um Kooperationspotenziale und mögliche Anknüpfungspunkte zur Innenstadtentwicklung zu prüfen.

LB 4: Qualifizierung der Gewerbetreibenden

Der Leistungsbaustein 4 soll einen Beitrag zur Erhöhung der Kundenbindung sowie zur Verbesserung der digitalen Präsenz der Innenstadtangebote und der optischen Erscheinung der Innenstadt leisten.

LBS 4: Qualifizierung der Gewerbetreibenden **Maßnahme 1_ Gemeinsame Entwicklung von Vermarktungs- und Kundenbindungsmaßnahmen**	
Kurzbeschreibung der Maßnahme	Maßnahmen zur Kundenbindung fußen auf persönlichen und langjährigen Erfahrungen. Ein gemeinsamer Austausch ist hier der Maßnahmenentwicklung vorangestellt. Grundsätzlich sind unterschiedlichste Maßnahmen und Aktivitäten zur Erhöhung der Kundenbindung vorstellbar. Beispielsweise können gemeinsame Kunden- oder Bonuskarten oder standortbezogene Geschenkgutscheine die Kund:innen stärker an den Standort binden und zugleich die Zusammengehörigkeit nach außen transportieren. Die Möglichkeiten werden gemeinsam mit den Gewerbetreibenden im Rahmen der Händlertreffen (Maßnahme 5.1 Forum Innenstadt) diskutiert und ausgearbeitet.
Ziel der Maßnahme	▪ Kundenbindung erhöhen ▪ Standort vernetzen ▪ Zusammengehörigkeit nach außen vermitteln
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Händlerschaft ▪ Centermanagements
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q3 2022 – Q4 2023
Erbrachte Leistungen (bzw. in Bearbeitung)	▪ Nach Recherche verschiedener Gutschein- und Rabattsysteme sowie erster Ideensammlungen mit ansässigen Gewerbetreibenden konnte Ende 2022 die Plattform „KeepLocal“ als Partner für die Etablierung eines Stadtgutscheins gewonnen werden. ▪ Ansprache der beiden Centermanagements zur Mitwirkung fiel positiv aus ▪ Auftaktgespräch zur Vorstellung des Gutscheinsystems erfolgte mit Keep Local und den Centermanagements am 17.01.23; es wurde ein konkreter Projektplan zur Umsetzung im Jahr 2023 erarbeitet ▪ Ansprache der Gewerbetreibenden und Bewerbung der Maßnahme mittels Informationsflyern, Plakaten etc. (teilweise ausstehend) ▪ Regelmäßiger Austausch mit KeepLocal, nächster Termin am 12.04.23

	▪ Unterstützung bei der Planung einer Kick-Off-Veranstaltung Anfang September 2023 mit allen Gewerbetreibenden der Innenstadt ▪ Start der Gutscheinkarte ist für Ende November/ Anfang Dezember 2023 vorgesehen

LBS 4: Qualifizierung der Gewerbetreibenden
Maßnahme 2_ Weiterbildungsangebot Digitalisierung

Kurzbeschreibung der Maßnahme	Das Citymanagement plant mit Expert:innen des Kompetenzzentrums Handels 4.0 eine Vor-Ort- bzw. Hybridveranstaltung zu relevanten Digitalisierungsvorhaben zu organisieren. Themen (in Anlehnung an das Angebot des Kompetenzzentrums) könnten sein: ○ „Wie Händler mit Social Media neue Zielgruppen identifizieren“ ○ „Digitale Technologien für Einsteiger“ ○ „Warenwirtschaft: wie finde ich das richtige System?“ In Form eines Weiterbildungsfrühstücks oder Feierabendausklangs kann zusammen mit Expert:innen an der eigenen Digitalkompetenz gearbeitet werden. In einem ersten Schritt wird der Bedarf an den Veranstaltungen abgefragt.
Ziel der Maßnahme	▪ Innenstadt digital sichtbar machen ▪ Schulungen und Weiterbildungen für die Händlerschaft
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Kompetenzzentrum Handel 4.0 ▪ Händlerschaft
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q1 2022 – Q4 2023 (ggf. fortlaufend)
Erbrachte Leistungen	▪ Bedarfsabfrage der Händlerschaft erstmals im Juni 2022 ▪ Erstellung und Bereitstellung von Informationsmaterial auf der Citymanagement-Webseite ▪ Erneute Bedarfsabfrage im 1. Quartal 2023 sowie ggf. Erarbeitung eines eigenen Angebots in 2023

LBS 4: Qualifizierung der Gewerbetreibenden **Maßnahme 3_ Erstellung eines Gestaltungsleitfadens**	
Kurzbeschreibung der Maßnahme	Als Grundlage für Beratungen und als Orientierungsrahmen für Gewerbetreibende und Immobilieneigentümer:innen wird ein Gestaltungsleitfaden für die Hennigsdorfer Innenstadt erarbeitet. Dieser vermittelt anhand von einfachen Skizzen und Beispielfotos wesentliche Gestaltungsregeln für die Außendarstellung von Einzelhandel, Dienstleistungen, Handwerkern und Gastronomen. Zudem werden im Rahmen der Leitfadenerarbeitung gemeinsam mit dem Stadtplanungsamt und weiteren Fachämtern Grundregeln definiert, die entsprechend auch in der späteren Genehmigungspraxis Anwendung finden können.
Ziel der Maßnahme	▪ Leitlinien der Gestaltung vorgeben ▪ Optische Attraktivität der Innenstadt steigern
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Eigentümer:innen ▪ Fachdienst Stadtplanung
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q1 – Q2 2022
Erbrachte Leistungen	▪ Erstellung eines Leitfadens in enger Abstimmung mit dem Stadtplanungsamt und relevanten Fachämtern der Stadt Hennigsdorf ▪ Beschluss über den Gestaltungsleitfaden für die Erdgeschosszonen der Hennigsdorfer Innenstadt (BV076/2022) am 05.07.2022 als Grundlage für die Förderung von Maßnahmen im Rahmen des Innenstadtfonds Hennigsdorf

LB 5: Identität und Bewusstseinsbildung

Der fünfte Leistungsbaustein verfolgt zum einen das Ziel, die Identifikation mit dem Standort zu steigern und zum anderen soll die Vernetzung und der Zusammenhalt innerhalb der Stadt sowie die gemeinsame Repräsentation der Innenstadt nach Außen verbessert werden.

LBS 5: Identität und Bewusstseinsbildung
Maßnahme 1_ Forum Innenstadt

Kurzbeschreibung der Maßnahme	Es soll ein Vernetzungsformat mit dem Ziel initiiert werden, konkrete Maßnahmen, die das Citymanagement erarbeitet, gemeinsam mit den interessierten Akteuren aus der Innenstadt abzustimmen. Das Forum dient dem Austausch, der Vernetzung und der Information der ansässigen Gewerbetreibenden sowie weiterer relevanter Akteure der Innenstadtentwicklung. Angestrebt wird ein niedrigschwelliges, offenes Austauschformat der Gewerbetreibenden nach Ladenschluss in deren Geschäften oder auch digital. Die Teilnehmer:innen der Auftaktveranstaltung haben Interesse an einer zweiten Vernetzungsveranstaltung geäußert. Daher soll erprobt werden, ob ein Forum Innenstadt trotz des in der Befragung geäußerten geringen Interesses etabliert werden kann. Je nach Interesse und Abstimmungsbedarf findet das Forum ca. zwei bis vier Mal im Jahr statt. Sollte das Interesse an gemeinsamen Veranstaltungen gering ausfallen, soll die Vernetzung vorwiegend über ein Digitaltool erfolgen. Im Rahmen der Auftaktveranstaltung wurde beispielsweise der Aufbau einer gemeinsamen Facebook-Gruppe der Innenstadtakteure diskutiert.
Ziel der Maßnahme	▪ Vernetzung der Gewerbetreibenden ▪ Austausch zu Maßnahmen und Aktionen
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Händlerschaft ▪ Centermanagements
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q3 2021 – Q4 2023 (bedarfsabhängig fortlaufend)
Erbrachte Leistungen (bzw. in Bearbeitung)	▪ Durchführung einer Auftaktveranstaltung im August 2021 ▪ Organisation und Durchführung von zwei Foren Innenstadt im Jahr 2022 (Mai + September) ▪ Nächstes Forum Innenstadt im Frühjahr 2023 geplant

LBS 5: Identität und Bewusstseinsbildung
Maßnahme 2_ Dachmarke Innenstadt

Kurzbeschreibung der Maßnahme	Zur Stärkung der Identitäts- und Bewusstseinsbildung wird eine Wort-Bild-Marke für die Aktivitäten des Citymanagements entworfen. Die Dachmarke stellt einen klaren Bezug zum Corporate Design der Stadt Hennigsdorf her und ergänzt dieses um den Zusatz „Innenstadt“. Die Dachmarke für die Hennigsdorfer Innenstadt soll sich auch sichtbar vor Ort etablieren. Vorstellbar sind z.B. Aufkleber oder Plakate in den Schaufenstern oder Geschäften der Innenstadt, die die Partnerschaft in der Gemeinschaft aufzeigen oder konkrete Maßnahmen bewerben. Zudem kann die Dachmarke für eine Bewerbung der Innenstadt durch entsprechende Beschilderung (z.B. am Bahnhof) genutzt werden.
Ziel der Maßnahme	▪ Einheitliche Vermarktung sämtlicher Maßnahmen ▪ Identität des Citymanagements stärken ▪ Bezug zur Stadt Hennigsdorf herstellen
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Marketing ▪ SBL Verwaltungsführung ▪ Fördermittelmanagement
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q1 – Q4 2022
Erbrachte Leistungen (bzw. in Bearbeitung)	▪ Angebotsaufforderung an fünf geeignete Unternehmen im Januar 2022 → nach Aufhebung der ersten Ausschreibung erfolgte die Erstellung und der Versand einer angepassten Angebotsaufforderung Mitte Februar 2022 → Vergabe der Leistungen an Blassmann Werbegrafik im April 2022 ▪ Abstimmung der vorgelegten Logoentwürfe in mehreren Korrekturschleifen bis 4. Quartal 2022 ▪ Bestellung und Verteilung von Merchandise-Produkten (vorerst Stoffbeutel und Sattelschoner) mit Aufdruck des Logos zur Vermarktung der Innenstadt ▪ Einbindung des Logos in das Corporate Design der Stadt Hennigsdorf *(in Bearbeitung)*

LBS 5: Identität und Bewusstseinsbildung
Maßnahme 3_ Digitales Schaufenster

Kurzbeschreibung der Maßnahme	Der Aufbau einer digitalen Plattform für die Innenstadt wird angestrebt, die als digitales Schaufenster für die Innenstadt fungieren soll. Im Corporate Design der Dachmarke gehalten, können hier Gewerbetreibende und ihre Angebote (im Sinne eines statischen Unternehmensverzeichnisses) vorgestellt sowie Neuigkeiten zu Festen und Aktionen und Unterstützungsmaßnahmen angekündigt werden. Die Seite kann zu einer zusätzlichen Sichtbarkeit der Innenstadt beitragen und bei Bedarf mit einem Social-Media-Kanal verknüpft werden.
Ziel der Maßnahme	▪ Digitale Sichtbarkeit der Innenstadt erhöhen ▪ Bewerbung der Angebote ▪ Zusammenhalt und Vernetzung
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Marketing ▪ SBL Verwaltungsführung ▪ Externe:r Fotograf:in
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q1 2022 – Q4 2023 (ggf. fortlaufend)
Erbrachte Leistungen (bzw. in Bearbeitung)	▪ Bewerbung der Maßnahme (persönliche Ansprache der Gewerbetreibenden) ▪ Beauftragung eines Fotografen für die Unternehmensporträts (im Rahmen eines beschränkten Ausschreibungsverfahrens) ▪ Koordinierung und Durchführung von Interview- und Fototerminen mit teilnehmenden Gewerbetreibenden sowie Texterstellung und Abstimmung zur Webseitengestaltung ▪ Konzeption des Digitalen Schaufensters als Unterseiten des städtischen Internetauftritts und Formulierung der zu erbringenden Programmierleistungen ▪ ggf. technische Anpassung der Webseite sowie kontinuierliche Aktualisierung *(in Bearbeitung)*

LBS 5: Identität und Bewusstseinsbildung
Maßnahme 4_ Begleitende Öffentlichkeitsarbeit

Kurzbeschreibung der Maßnahme	Sämtliche Maßnahmen des Citymanagements sollen öffentlichkeitswirksam durch begleitende Bewerbungsmaßnahmen publik gemacht werden. So wird sichergestellt, dass die Maßnahmen bei der Händlerschlaft, Kund:innen und Bewohner:innen sichtbar werden. Zudem soll durch die Öffentlichkeitsarbeit ein Bezug zur Stadt Hennigsdorf und zum Citymanagement hergestellt werden. Dies geschieht insbesondere durch die Verwendung des Designs der Dachmarke für sämtliche Öffentlichkeitsmaterialien.
Ziel der Maßnahme	▪ Maßnahmen bewerben und sichtbar machen ▪ Bezug zwischen unterschiedlichen Maßnahmen herstellen ▪ Einheitliche Vermarktung
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Marketing
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q1 2022 – Q4 2023
Erbrachte Leistungen (bzw. in Bearbeitung)	▪ Unterstützung bei der Bewerbung der Maßnahmen durch Erstellung von Plakaten, Flyern, Pressemitteilungen etc. *(fortlaufend)*

LBS 5: Identität und Bewusstseinsbildung

Maßnahme 5_ Standortinformation und Orientierung

Kurzbeschreibung der Maßnahme	Zusätzlich zum digitalen Schaufenster ist die Verbesserung der Orientierung und Bewerbung des Standorts gewünscht. Die Bewerbung der Geschäfte über die Vorstellung des Standorts in Form eines Stadtführers oder einer Karte sowie über die Darstellung von Unternehmensportraits auf Werbedisplays (bspw. am Bahnhof) oder den Bildschirmen der Stadtinformation wird angestrebt. Zudem könnten Übersichtspläne, die die ansässigen Unternehmen verorten, die Orientierung am Standort verbessern. Die Verbesserung der Wegweisung in Richtung Innenstadt ist über Bodenaufkleber oder Graffitis auf dem Postplatz angedacht.
Ziel der Maßnahme	▪ Die Innenstadt und ihre Angebote bewerben ▪ Pendler:innen am Bahnhof „abgreifen“
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Marketing ▪ Touristeninformation ▪ Deutsche Bahn
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q3 2022 – Q3 2023
Erbrachte Leistungen (bzw. in Bearbeitung)	▪ Bestandsaufnahme der bestehenden Wegweisersysteme innerhalb der Innenstadt ▪ Abstimmung erster Ideen im Forum Innenstadt im September 2022 ▪ Nach Ablehnung temporärer Interventionen wie Aufkleber o.Ä., Orientierungstafeln oder illustrierten Stadtplänen durch die Gewerbetreibenden: Entwurf und Anbringung einer Standortinformation (Schilder mit Wort-Bild-Marke) in der Unterführung am Bahnhof in Abstimmung mit der Deutschen Bahn im Januar 2023 ▪ Einbindung der Wort-Bild-Marke in das Fußleitwegesystem der Stadt in Kooperation mit dem zuständigen Fachdienst *(in Bearbeitung)*

LBS 5: Identität und Bewusstseinsbildung
Maßnahme 6_ Verkaufsoffene Sonntage

Kurzbeschreibung der Maßnahme	Die Beteiligung der innerstädtischen Händlerschaft an verkaufsoffenen Sonntagen wurde von Mitarbeitenden der Stadtverwaltung als verbesserungswürdig eingeschätzt (bspw. auch am Wochenende des Weihnachtsmarkts). Hier gilt es für das Citymanagement zu prüfen, wie die Händlerschaft zur Teilnahme angeregt werden kann und ob der Informationsfluss hergestellt ist. Das Interesse an verkaufsoffenen Sonntagen sollte im Rahmen der Vernetzungstreffen abgefragt werden, ggf. sollten dann Ansätze zur Etablierung und Bewerbung gefunden werden.
Ziel der Maßnahme	▪ Steigerung der Teilnahme an verkaufsoffenen Sonntagen ▪ Information der Gewerbetreibenden über Verkaufsoffene Sonntage
Wichtige Ansprechpersonen	▪ FD Kultur
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q1 2022 – Q1 2023
Erbrachte Leistungen	▪ Erstellung und Verteilung von Informationsflyern zu Verkaufsoffenen Sonntagen im Jahr 2022, auf der Citymanagement-Webseite sowie Meinungsabfrage vor Ort im März 2022 ▪ Aufgrund geringen Interesses der Gewerbetreibenden wurde auf eine weiterführende Bewerbung und Vermarktung der Verkaufsoffenen Sonntage verzichtet. ▪ erneute Information der Gewerbetreibenden über Daten der verkaufsoffenen Sonntage im Jahr 2023 im Januar 2023 per E-Mail

LBS 5: Identität und Bewusstseinsbildung
Maßnahme 7_ Straßenbühne

Kurzbeschreibung der Maßnahme	Zur Belebung der Passage und Erweiterung des kulturellen Angebots in der Innenstadt sollen Kleinkünstler:innen in die Havelpassage eingeladen werden, um auf den dort installierten Podesten Musik zu spielen, Reden zu halten o.Ä. Vorstellbar ist die Etablierung einer Veranstaltungsreihe an mehreren Samstagen im Sommer 2022 oder die Kopplung der Maßnahme an die verkaufsoffenen Sonntage, um einen zusätzlichen Anreiz zu schaffen. An die Veranstaltungen können die Gewerbetreibenden mit weiteren Aktionen anknüpfen. Für die Veranstaltungsreihe werden Sachkosten als Honorar für Künstler:innen und zur Bewerbung der Maßnahme kalkuliert. Bei erfolgreicher Etablierung des Formats kann die Maßnahme 2023 nach Evaluierung erneut durchgeführt werden.
Ziel der Maßnahme	▪ Erweiterung des kulturellen Angebots in der Innenstadt ▪ Belebung der Havelpassage
Wichtige Ansprechpersonen	▪ FD Kultur ▪ FD Öffentliche Anlagen
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q2 2022 – Q3 2023
Erbrachte Leistungen (bzw. in Bearbeitung)	▪ Recherche und telefonische Kontaktaufnahme zu Musiker:innen in der Region (April 2022) ▪ Vorbereitung der Konzertreihe (Vertragsabschluss Künstler:innen, Beantragung der entsprechenden Genehmigungen zur Durchführung, Entwurf von Liegestühlen und Banner) ▪ Bewerbung der Veranstaltungen mittels Informationsflyern, auf der Citymanagement-Webseite und in Form von Pressemitteilungen ▪ Durchführung von vier Veranstaltungen (25.06.22, 19.08.22, 03.09.22, 16.09.22) ▪ Auswertung der Konzertreihe ▪ Erneute Organisation, Bewerbung und Durchführung in 2023 als regelmäßiges Konzert jeden zweiten Samstag im Monat von April bis September (6 Termine) *(in Bearbeitung)* ▪ Ansprache ansässiger Gastronomen zum parallelen Verkauf von Speisen und Getränken *(in Bearbeitung)*

LB 6: Innenstadtfonds

LBS 6: Baulich-gestalterische Maßnahmen **Innenstadtfonds**	
Kurzbeschreibung der Maßnahme	Die Einrichtung eines Verfügungsfonds (Vorschlag Titel: Innenstadtfonds) zur Unterstützung der Innenstadtakteure bei der Durchführung von baulichen sowie gestalterischen Maßnahmen sowie von gemeinsamen Marketing- und Profilierungsaktivitäten durch eine Bezuschussung durch Fördermittel wird angestrebt.
Ziel der Maßnahme	▪ Aufwertung der Innenstadt ▪ Unterstützung der Innenstadtakteure ▪ Schaffung kultureller Aktivitäten, gemeinsamer Aktionen
Wichtige Ansprechpersonen	▪ Fördermittelmanagement ▪ Private ansässige Eigentümer:innen ▪ Gewerbetreibende
Umsetzungszeitraum der Maßnahme	Q1 2022 – Q4 2023
Erbrachte Leistungen (bzw. in Bearbeitung)	▪ Konzeption des Innenstadtfonds, inkl. Erstellung einer Beschlussvorlage für die SVV, Entwicklung von Vorlagen für Antragstellung, Zuwendungsbescheid, Abrechnung etc. ▪ Beschluss über die Richtlinie der Stadt Hennigsdorf zur Ausgestaltung des Innenstadtfonds im Städtebauförderprogramm Lebendige Zentren und Quartiere (BV0003/2022) wurde am 08.02.2022 gefasst. ▪ Erstellung von Vermarktungsmaterialien und Durchführung einer ersten Bewerbungsphase mittels Informationsflyern, Plakaten und auf der Citymanagement-Webseite ▪ Ende der ersten Bewerbungsphase im April 2022 mit drei eingereichten Anträgen ▪ Bewertung und Abstimmung über die Förderung der Anträge in einer Jurysitzung (08.06.22) ▪ Zweite Bewerbungsphase im 3. Quartal 2022 (keine weiteren Anträge) ▪ Erstellung und Versand von Zuwendungsbescheiden für die Antragsteller:innen zur Umsetzung der Maßnahmen ▪ Unterstützung der Antragsteller:innen bei der Projektumsetzung und Fördermittelabrechnung ▪ Zwei der drei eingereichten Projekte konnten bereits erfolgreich in 2022 umgesetzt werden, eine Umsetzung ist noch ausstehend. Der Umsetzungszeitraum dieser Maßnahme wurde bis April 2023 verlängert. ▪ Erneute Bewerbung für das Jahr 2023 mit angepassten Flyern und direkter Ansprache von Gewerbetreibenden und Eigentümer:innen

- Erneute Abstimmung über die Förderung der Anträge in einer Jurysitzung sowie Fördermittelabrechnung nach Umsetzung der Maßnahmen *(ausstehend)*

Zwischenbilanz und Ausblick

Das Citymanagement konnte sich im bisherigen Projektzeitraum in der Innenstadt Hennigsdorf sowie bei unterschiedlichen Akteuren etablieren. Viele der formulierten Maßnahmen konnten bereits durchgeführt werden bzw. befinden sich in der weiteren Bearbeitung. Umgesetzte Maßnahmen wie das Digitale Schaufenster, der Innenstadtfonds oder die Passagenkonzerte trugen und tragen zur Attraktivierung des Standortes sowie zur Belebung der Innenstadt bei. Mit dem neu entwickelten Gutscheinsystem wird darüber hinaus eine zusätzliche Maßnahme geschaffen, die die Bindung der Kaufkraft steigern kann und eine zusätzliche positive Aufmerksamkeit auf das Zentrum generieren soll.

Zugleich erzielen nicht alle umgesetzten Maßnahmen den erhofften Effekt. So stellt sich die Etablierung eines Pop-Up-Stores als schwierig heraus, ebenso wie die Gewinnung eines geeigneten gastronomischen Impulsangebots für den Postplatz. Die Ursachen hierfür sind sowohl in den Folgen der Coronapandemie (insb. Mangel an Arbeitskräften in der Gastronomie) als auch in einer geringen Anziehungskraft des Standorts Hennigsdorf für potenzielle Nutzer:innen (Frequenz, Kaufkraft, …) zu sehen.

Mit der schrittweisen Aufhebung der Kontaktbeschränkungen aufgrund der Corona-Pandemie konnten Veranstaltung wie das Forum Innenstadt und Abstimmungen mit den Fachdiensten 2022 wieder in analoger Form durchgeführt werden, was die Ansprache und Mitwirkung relevanter Akteure vereinfachten. Allerdings bleibt festzuhalten, dass seitens der Gewerbetreibenden weiterhin ein eher geringes Interesse an einer Vernetzung zur Standortentwicklung besteht und die Umsetzung von Maßnahmen des Standortmarketings nur durch Einzelne unterstützt werden.

Das Büro im Rathaus erleichtert die persönliche Abstimmung mit der Auftraggeberin als auch den Kontakt zu den ansässigen Gewerbetreibenden. So konnten Absprachen mit weiteren Fachämter oder relevanten Innenstadt-Akteuren durch eine festgelegte Vor-Ort-Präsenz einfacher terminiert werden. Insgesamt verliefen Abstimmungsprozesse mit den Mitarbeiter:innen der Stadtverwaltung reibungslos, sowohl in digitaler als in analoger Form. Der einmal monatlich stattfindende Jour Fixe mit der Auftraggeberin hat sich in dem vergangenen Projektzeitraum bewährt und stellt einen regelmäßigen Informationsaustausch sicher. Die Besetzung des Vor-Ort-Büros erfolgt durch Frau Lengeling und Frau Rocho.

Bis Ende des Jahres 2023 gilt es die Bearbeitung der genannten Maßnahmen fortzuführen bzw. abzuschließen. Schwerpunkte sind u.a. der Abschluss des Studierendenwettbewerbs, die Etablierung eines innovativen Impulsangebots sowie die Entwicklung des Stadtgutscheins und die Durchführung der Konzertreihe.

Der Tag der Städtebauförderung am 13.05.23 soll zur Steigerung der Bekanntheit des Citymanagements, seiner Ziele und vor allem der bereits umgesetzten Maßnahmen in der Bevölkerung genutzt werden. Dafür wird ein entsprechendes Programm entworfen. Die Entwicklung außenwirksamer Standortinformationen bildet einen weiteren Fokus der zukünftigen Arbeit des Citymanagements. Darüber hinaus gilt es Möglichkeiten der Fortführung bzw. Verstetigung der Maßnahmen des Citymanagements in der Innenstadt zu prüfen und ggf. umzusetzen.

Die Arbeitsplanung für das Jahr 2023 ist dem Anhang zu entnehmen.

Anhang

- Flyer
- Arbeitsplanung 2023

Für eine lebenswerte Innenstadt!

Foto: Tirachardz

JETZT POP-UP-STORE IN HENNIGSDORF ERÖFFNEN

BEWERBEN SIE SICH MIT IHREM KONZEPT!

www.hennigsdorf.de/citymanagement

Sie haben Interesse an der Mitgestaltung der Hennigsdorfer Innenstadt? Sie wollen sich mit Ihren Ideen, Produkten oder Dienstleistungen einer breiten Öffentlichkeit präsentieren und suchen eine passende Fläche? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Ein leerstehendes Ladenlokal am Havelplatz mit einer Fläche von 140 m^2 steht vom Sommer 2022 bis Ende 2023 für innovative Zwischennutzungen zur Verfügung. Eine Nutzung ist gegen Übernahme der Betriebskosten möglich. Der Nutzungszeitraum kann in Abstimmung mit der Eigentümerin flexibel gestaltet werden.

Egal ob ein eintägiges Event, eine Wochenend-Aktion oder ein Verkaufsraum für mehrere Monate - wir sind gespannt auf Ihre Ideen!

Die Maßnahme wird durch das Citymanagement koordiniert. Informationen zum Bewerbungsprozess und zum Ablauf der Maßnahme finden Sie hier:

www.hennigsdorf/citymanagement

Wir freuen uns auf Ihre Anfrage!

Bei weiteren Fragen erreichen Sie unter:

Citymanagement Hennigsdorf

Kontakt Rathausplatz 1
16761 Hennigsdorf
Mail hennigsdorf@lokation-s.de
Mobil (0176) 420 042 19

Bundesministerium für Wohnen, Stadtentwicklung und Bauwesen

STÄDTEBAU-FÖRDERUNG von Bund, Ländern und Gemeinden

LAND BRANDENBURG Ministerium für Infrastruktur und Landesplanung

Für eine lebenswerte Innenstadt!

Bild: Lokation:s

TEMPORÄRES GASTRONOMIEANGEBOT AUF DEM POSTPLATZ

Bewerben Sie sich jetzt mit Ihrem Konzept!

Sie haben Lust, das gastronomische Angebot in der Stadt Hennigsdorf zu ergänzen und in den kommenden Monaten ein temporäres sowie neuartiges Angebot in Form eines Food-Containers/-Trucks mit Außengastronomiebereich auf dem Postplatz zu betreiben? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Der an den Bahnhof Hennigsdorf angrenzende Platz soll durch das weitere Essensangebot zukünftig an Attraktivität gewinnen, gleichzeitig die Menschen zum Verweilen einladen und Anreize zur Innenstadtbelebung schaffen. Daher sucht die Stadt Hennigsdorf in Zusammenarbeit mit dem Citymanagement Hennigsdorf geeignete Betreiber*innen für das gastronomische Angebot.

Für alle weiteren Fragen rund um den Interessensaufruf steht Ihnen das Citymanagement Hennigsdorf gerne zur Verfügung:

Julia Rocho (0175 9120895) | Mona Lengeling (0176 42004219)
E-Mail: hennigsdorf@lokation-s.de

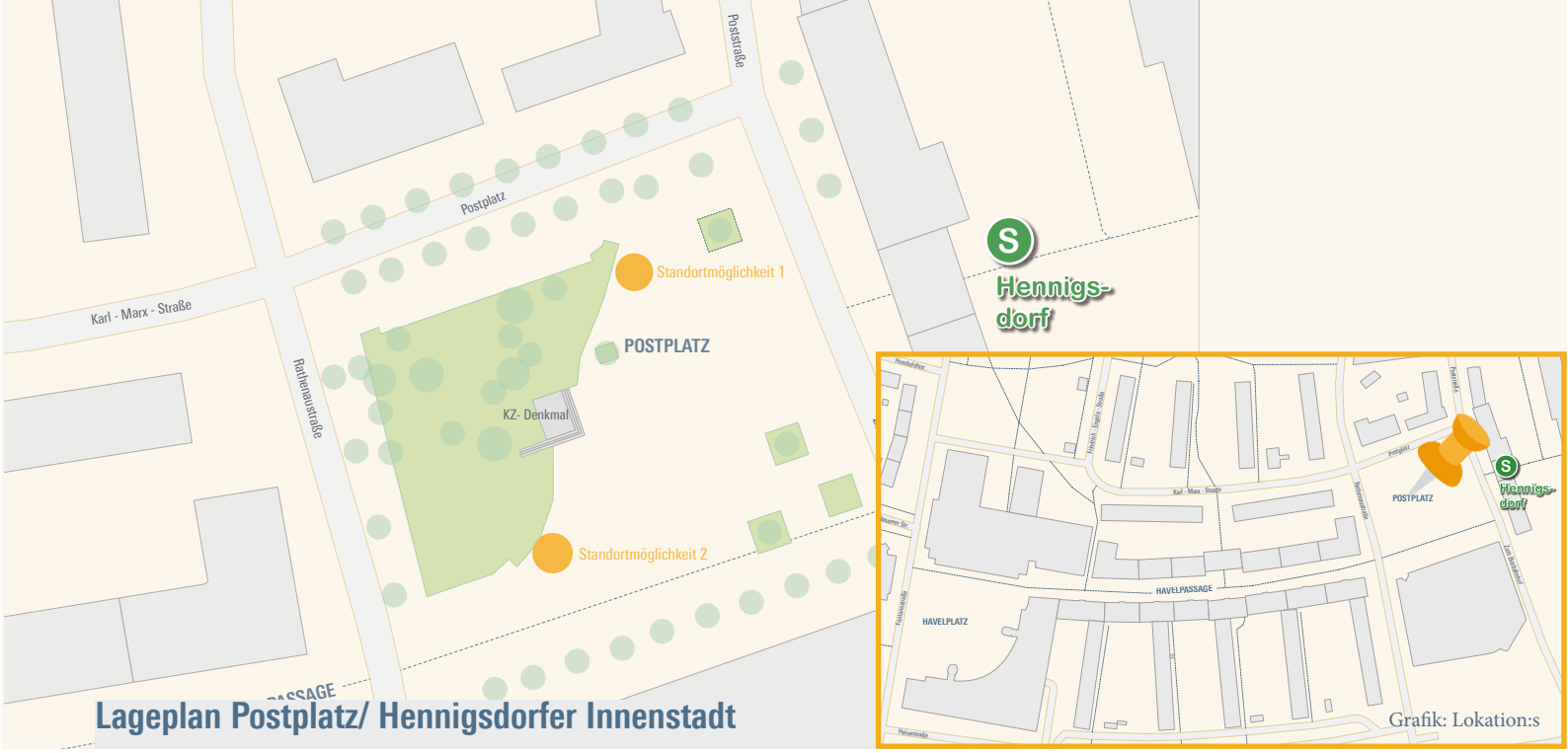
Bundesministerium für Wohnen, Stadtentwicklung und Bauwesen

1971 – 2021

STÄDTEBAU-FÖRDERUNG von Bund, Ländern und Gemeinden

LAND BRANDENBURG
Ministerium für Infrastruktur und Landesplanung

Innenstadt Hennigsdorf
www.hennigsdorf.de



Lageplan Postplatz/ Hennigsdorfer Innenstadt

Rahmenbedingungen und Anforderungen an die Betreibenden:

- Umsetzung eines innovativen gastronomischen Angebotes mit attraktiver Aufenthaltsqualität und Verzehrmöglichkeit auf dem Postplatz.
- Die Betriebsdauer können Sie frei wählen. Von einem Tag über mehrere Wochenenden bis hin zu drei Monaten ist alles möglich!
- Durch den Betrieb soll das bestehende gastronomische Angebot ergänzt werden. Die Nutzung während der Nachtzeit ist nur in Einzelfällen und in Absprache mit der Stadt möglich.
- Die Einholung der erforderlichen Genehmigungen zur Durchführung des Betriebes werden durch das Citymanagement unterstützt.
- Die Gebühr für die Sondernutzung sind der Sondernutzungssatzung zu entnehmen und selbst zu tragen.
- In folgenden Zeiträumen ist ein Betrieb auf dem Postplatz ausgeschlossen:
  Esskulturmarkt: vom 08.04.2023 bis 10.04.2023 und vom 13.10.2023 bis 15.10.2023
  Bierfestival: vom 21.07.2023 bis 23.07.2023
  Festmeile: vom 25.08.2023 bis 27.08.2023 (Angaben inkl. Auf- und Abbauzeitraum).

Einzureichende Bewerbungsunterlagen (max. zwei bis drei DIN-A4 Seiten):

- Kurzbeschreibung der geplanten Platznutzung und -gestaltung sowie des gastronomischen Angebots
- Falls vorhanden: Nachweis von bereits durchgeführten Events und Erfahrungen
- Flächenbedarf für Ihr geplantes Angebot in m^2

Die Bewerber*innenauswahl erfolgt in Kooperation durch die Stadt Hennigsdorf und das Citymanagement Hennigsdorf. Ergänzende Ideen und Konzepte im Rahmen des Impulsangebotes auf dem Postplatz sind sehr willkommen!

Die Vergabe erfolgt gemäß den Bewerbungsbedingungen.

Bewerbungen an:
Citymanagement Hennigsdorf
c/o Stadtverwaltung Hennigsdorf
Rathausplatz 1, 16761 Hennigsdorf
oder per E-Mail: hennigsdorf@lokation-s.de

Foto: Matthias Baumbach

Kommen Sie vorbei!

3. FORUM INNENSTADT

29.09.2022, 19.00 Uhr

Treffpunkt:

SVV-Saal im Rathaus Hennigsdorf
Rathausplatz 1, 16761 Hennigsdorf

Ansprechpartnerin: Mona Lengeling
Mail: hennigsdorf@lokation-s.de
Telefon: 0176 42 00 42 19

www.hennigsdorf.de/citymanagement

Bringen Sie sich ein!

Das Citymanagement lädt alle Gewerbetreibenden, Eigentümer:innen, Einrichtungen und Initiativen sowie interessierte Akteur:innen herzlich zum dritten „Forum Innenstadt“ ein.

Gemeinsam möchten wir mit Ihnen u.a. über folgende Themen in der Hennigsdorfer Innenstadt diskutieren:

- Vermarktung der Innenstadt: Wort-Bild-Marke
- Studentischer Wettbewerb: Neugestaltung des Havelplatzes
- Lastenrad: Kostenloser Lastenradverleih in der Innenstadt
- Standortinformation: Einkaufsführer und Vorstellung des Standortes
- Vorstellung des Digitalen Schaufensters

Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme!

Bitte geben Sie uns bis zum **27.09.2022** eine kurze Rückmeldung, ob Sie an der Veranstaltung teilnehmen.

Per E-Mail an hennigsdorf@lokation-s.de oder telefonisch unter 0176 42004219.

Bundesministerium für Wohnen, Stadtentwicklung und Bauwesen

STÄDTEBAU-FÖRDERUNG von Bund, Ländern und Gemeinden

LAND BRANDENBURG Ministerium für Infrastruktur und Landesplanung

Kostenlose Weiterbildungsangebote im Bereich Digitalisierung für Händler:innen und kleine und mittlere Unternehmen

Zusammengestellt im Auftrag der Stadt Hennigsdorf durch das Citymanagement Hennigsdorf

Wir unterstützen Sie gerne bei der Suche nach dem richtigen Angebot. Nehmen Sie hierfür Kontakt auf zum Citymanagement Hennigsdorf unter hennigsdorf@lokation-s.de oder Tel. 0178 2712379 (Ansprechpartnerin Katharina Knaus).

Sie suchen als KMU oder Händler:in...	Wir empfehlen...	Hier gibt es...
Regelmäßige Veranstaltungen, Seminare, Weiterbildungsangebote zu Themen wie digitale Kundenbindung, Onlinemarketing oder Strategien zur Bewältigung der Corona Pandemie?	**Das Mittelstand 4.0 - Kompetenzzentrum Handel** https://kompetenzzentrumhandel.de/	→ Veranstaltungen und Beratungen zu aktuell relevanten Themen wie bspw.: Social Media als Verkaufskanal, Google my Business, der Weg zum Online Shop und vieles mehr → Kostenlose Unternehmenssprechstunde, anschauliche Praxisbeispiele. Fitness-Check für Ihren Onlien Shop → und weitere Angebote...
Ein eigenständiges Lernangebot und Module im Bereich E-Commerce und wollen rausfinden was zu Ihnen passt?	**Quickstart online** Eine Initiative von: Handelsverband Deutschland (HDE), Amazon, Händler helfen Händlern, Handelsblatt https://www.quickstart-online.de	→ Acht gut aufbereitete Online-Kurse: Basiswissen, Vertriebskanäle, Prozesse, Kunden, Versand, Geschäftsoptimierung, Marketing und Internationalisierung → Übersichtliches Material von Expert:innen zusammengetragen
Eine Möglichkeit das stationäre Geschäft zu stärken und wollen Google stärker nutzen?	**Initiative Zukunft Handel** Eine Initiative von: Google und dem Handelsverband Deutschland (HDE) https://grow.google/intl/de/retail-support	→ Trainings wie die Auffindbarkeit auf Google erhöht und Werbung richtig platziert werden kann → Online Kurse und Lernpläne zu Themen rund um die Digitalisierung des Geschäfts → Telefonischer Support für Händler:innen
Digital- und Versicherungslösungen für den stationären Einzelhandel?	**Anfassbar gut.** Eine Initiative der SIGNAL IDUNA und des Handelsverbands Deutschland (HDE) https://www.anfassbargut.com/	→ Informationen zum Thema Absicherung → Informationen zu digitalen Lösungen inklusive eines „digitalen Checks“ um herauszufinden, wie gut Ihr Unternehmen digital aufgestellt ist → Möglichkeit als „Lieblingsladen“ nominiert zu werden

Für eine lebenswerte Innenstadt!

Grafik: freepik.com

ÖFFNEN SIE IHRE TÜREN!

VERKAUFSOFFENE SONNTAGE 2023

www.hennigsdorf.de/citymanagement

VERKAUFSOFFENE SONNTAGE 2023

21.05.2023
Kunsthandwerkermarkt

27.08.2023
Hennigsdorfer Festmeile

01.10.2023
Handwerkerfest

10.12.2023
Hennigsdorfer Weihnachtsmarkt

Citymanagement Hennigsdorf
Kontakt Rathausplatz 1
16761 Hennigsdorf
Mail hennigsdorf@lokation-s.de
Mobil (0178)271 23 79

Innenstadt Hennigsdorf

Bundesministerium für Wohnen, Stadtentwicklung und Bauwesen

1971 — 2021

STÄDTEBAU-FÖRDERUNG von Bund, Ländern und Gemeinden

LAND BRANDENBURG
Ministerium für Infrastruktur und Landesplanung

Für eine lebenswerte Innenstadt!

Grafik: Paolo Paradiso

PASSAGENKONZERTE

EIN MUSIKMIX FÜR DIE INNENSTADT

www.hennigsdorf.de/citymanagement

HENNIGSDORF BEKOMMT ETWAS ZU HÖREN!

Im Sommer 2022 wird die Havelpassage zum Konzertsaal für Musizierende aller Altersklassen. Eine abwechslungsreiche Mischung aus Orchestern, Live-Bands und Soloveranstaltenden sorgt für musikalische Unterhaltung auf der Straßenbühne. Verpassen Sie nicht die Gelegenheit, das Tanzbein zu schwingen und feiern Sie mit! Das Citymanagement lädt alle Interessierten zu den folgenden Terminen ein:

Sa., 25.06.2022

11 – 14 Uhr: Georg Strehlow

Fr., 01.07.2022

15 – 18 Uhr: Sabine Brand & Band

Sa., 03.09.2022

11 – 14 Uhr: Mr. SaxoBeatz

Fr., 16.09.2022

15 – 18 Uhr: Lassen Sie sich überraschen!

Citymanagement Hennigsdorf

Kontakt Rathausplatz 1
16761 Hennigsdorf
Mail hennigsdorf@lokation-s.de
Mobil (0178) 271 23 79

Bundesministerium für Wohnen, Stadtentwicklung und Bauwesen

STÄDTEBAU-FÖRDERUNG von Bund, Ländern und Gemeinden

LAND BRANDENBURG Ministerium für Infrastruktur und Landesplanung

Grafik: Paolo Paradiso

PASSAGENKONZERTE

EIN MUSIKMIX FÜR DIE INNENSTADT

Bundesministerium für Wohnen, Stadtentwicklung und Bauwesen

STÄDTEBAU-FÖRDERUNG von Bund, Ländern und Gemeinden

LAND BRANDENBURG Ministerium für Infrastruktur und Landesplanung

www.hennigsdorf.de/citymanagement

Grafik: Paolo Paradiso

PASSAGENKONZERTE
EIN MUSIKMIX FÜR DIE INNENSTADT

Die Havelpassage wird zum Konzertsaal für Musizierende aller Altersklassen. Verpassen Sie nicht die Gelegenheit, das Tanzbein zu schwingen und feiern Sie mit!

Sa., 25.06.2022 11 – 14 Uhr: Georg Strehlow

Fr., 01.07.2022 15 – 18 Uhr: Sabine Brand & Band

Sa., 03.09.2022 11 – 14 Uhr: Mr. SaxoBeatz

Fr., 16.09.2022 15 – 18 Uhr: Musikschule Hennigsdorf

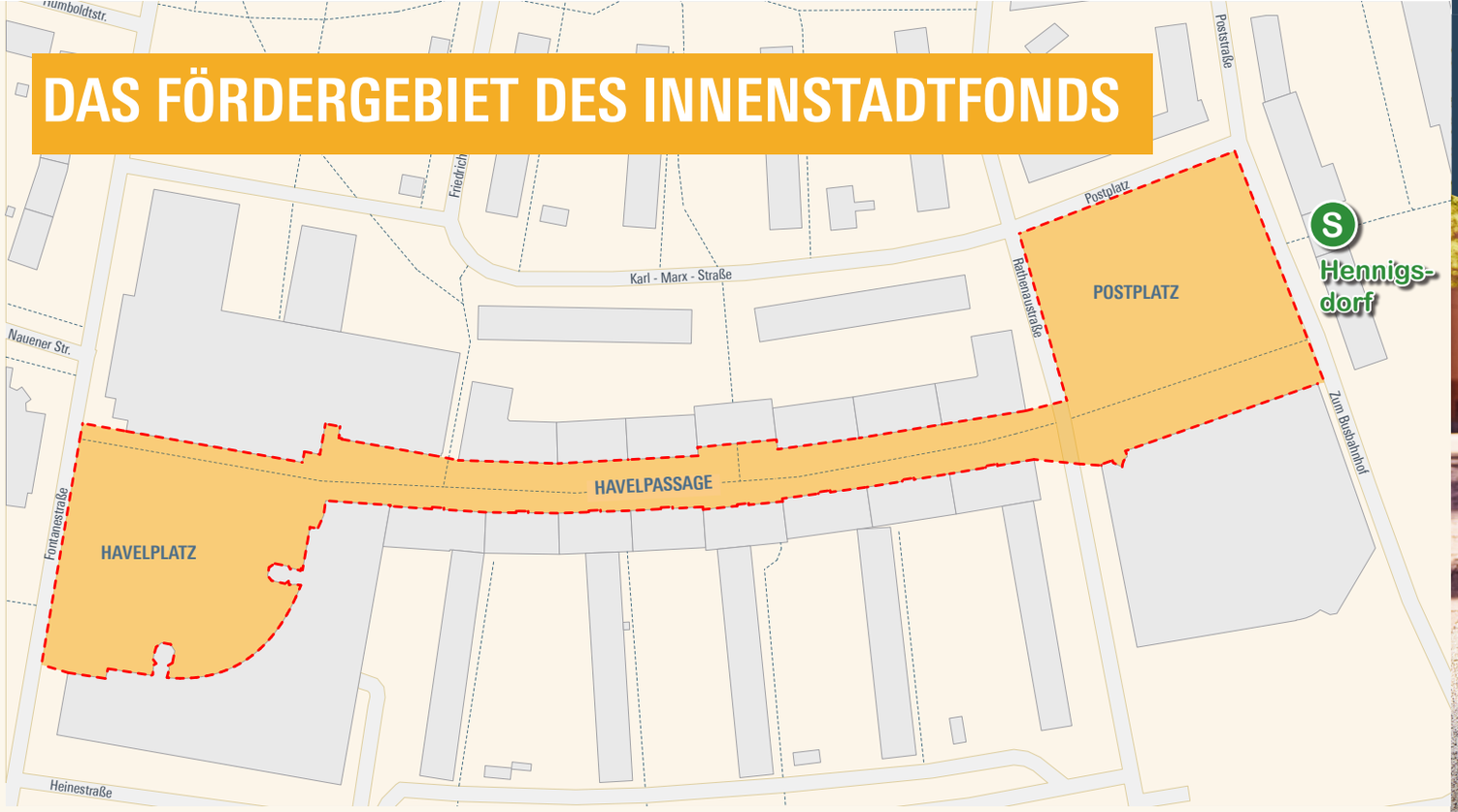
Bundesministerium für Wohnen, Stadtentwicklung und Bauwesen

STÄDTEBAU-FÖRDERUNG von Bund, Ländern und Gemeinden

LAND BRANDENBURG Ministerium für Infrastruktur und Landesplanung

www.hennigsdorf.de/citymanagement

DAS FÖRDERGEBIET DES INNENSTADTFONDS



ZIELE DES INNENSTADTFONDS:

- Steigerung der Attraktivität der Innenstadt
- Stärkung der Zentrenfunktion mit räumlichem Fokus auf das abgegrenzte Fördergebiet
- Förderung des privatwirtschaftlichen Engagements durch finanzielle Unterstützung
- Beteiligung und Vernetzung lokaler Akteure

SIE HABEN FRAGEN?

Dann melden Sie sich beim Citymanagement Hennigsdorf:

Mona Lengeling (0176/ 42004219)
Julia Rocho (0175/ 9120895)
E-Mail: hennigsdorf@lokation-s.de

Hier gehts zum Antrag:

Innenstadt Hennigsdorf

HENNIGSDORFER INNENSTADTFONDS

Wir unterstützen Ihren Einsatz für die Hennigsdorfer Innenstadt & übernehmen dabei bis zu 50 %* der Nettokosten!

Vereinbaren Sie einen kostenlosen Beratungstermin mit dem Citymanagement – wir helfen Ihnen gerne weiter!

*bis zu 5.000 € pro Projekt

Bundesministerium des Innern und für Heimat

STÄDTEBAU-FÖRDERUNG von Bund, Ländern und Gemeinden

LAND BRANDENBURG Ministerium für Infrastruktur und Landesplanung

www.hennigsdorf.de

DER INNENSTADTFONDS ... und wie Sie ihn bekommen!

1 Sie haben eine Idee für ihr Geschäft?

Ob für die Anschaffung einer neuen Werbeanlage für Ihr Geschäft oder für die Durchführung von Veranstaltungen: genau dafür können Sie den Innenstadtfonds beantragen.

2 Welche Unterlagen müssen Sie einreichen?

- einen ausgefüllten Projektantrag
- ein Finanzierungskonzept
- drei Vergleichsangebote
- bei baulichen Vorhaben:
  eine Visualisierung des Projekts mit den entsprechenden Maßen und Einverständnis des Eigentümers/der Eigentümer:in

3 Sie geben den Antrag ab und lehnen sich erstmal zurück – jetzt ist die Jury dran!

Mitglieder der Jury entscheiden nach festgesetzten Kriterien über den Antrag.

4 Die Jury hat sich für Ihr Projekt entschieden?

JA!

NEIN!

Lehnt die Jury das Projekt ab, können Sie unter Beachtung der Gründe und Auflagen den Antrag überarbeiten und sich erneut auf die Fördermittel bewerben.

5 Wie geht es jetzt weiter?

Der Antragsteller muss eventuell erforderliche Genehmigungen für sein Projekt beantragen. Dazu berät das Citymanagement Sie gern.

6 Sie haben alle Genehmigungen beantragt?

Hat die Jury dem Projekt zugestimmt und liegen alle erforderlichen Genehmigungen vor, dann kann das Vorhaben umgesetzt werden.

7 Sie haben alle Genehmigungen erhalten?

Sie erhalten von der Stadt Hennigsdorf einen Zuwendungsbescheid und können das Projekt nun im Laufe des Jahres 2023 umsetzen.

8 Und wann bekommen Sie das Geld?

Nachdem Sie das Vorhaben umgesetzt haben (z. B. die neue Markise am Geschäft hängt), erhalten Sie gegen Vorlage des Rechnungsnachweises 50 % der Ausgaben zurück.

Möchten Sie die Hennigsdorfer Innenstadt mitgestalten und benötigen Sie für Ihr Vorhaben Unterstützung?

Dann bewerben Sie sich um eine Förderung aus dem Innenstadtfonds 2023!

Anträge können jederzeit eingereicht werden. Die erste Bewerbungsphase endet für Anträge, die bis zum **30. April 2023** eingereicht worden sind.

Ob die Anschaffung einer neuen Werbeanlage für Ihr Geschäft, die Erneuerung Ihres Sitzmobiliars oder die Durchführung von Aktionen – es gibt zahlreiche gute Ideen, um die Hennigsdorfer Innenstadt zu beleben.

Gefördert werden z. B. folgende Projekte in der Hennigsdorfer Innenstadt:

- Bau- und Gestaltungsmaßnahmen an und in Gebäuden bzw. Geschäften der Innenstadt, die zur Attraktivitätssteigerung beitragen (z.B. Erneuerung von Werbeanlagen, Anbringung von Markisen, Schaufenstergestaltung aber auch Schaffung von barrierefreien Zugängen etc.),
- Qualifizierung der Außengastronomie (Erneuerung Sitzmobiliar, Schirme, Bepflanzung),
- Marketingmaßnahmen für die Innenstadt,
- Maßnahmen zur Bespielung und Belebung des öffentlichen Raums (Konzerte, Lesungen)

Arbeitsplanung Citymanagement Hennigsdorf (Stand: 02.01.2023)

Legende:

Arbeitaufwand 2023

hoch	mittel	niedrig	nicht vorhanden

Leistungsbaustein		Maßnahme	Arbeitsschritte/Inhalte	Bearbeitungsstatus	Arbeitaufwand 2023			
					Erstes Quartal	Zweites Quartal	Drittes Quartal	Viertes Quartal
1	**Funktionsmix und Angebotsqualität**	**PopUp-Store**	Absprache mit FD Stapl. über weiteres Vorgehen	12.12.2022				
			Kontaktaufnahme potentielle Mieter:innen	laufend				
			Bewerbung der Maßnahme über verschiedene Medien	laufend				
			Testphase 2.Quartal (Entscheidung mit Stapl zur Umsetzung bis Ende Januar)	ausstehend				
		Impulsangebot Postplatz	Kontaktaufnahme mit potentiellen Anbieter:innen	laufend				
			Überarbeitung Bewerbungsmaterial	ausstehend				
			Vor-Ort-Termin mit jedermann menü (Interessent für das Jahr 2023)	ausstehend				
			Entscheidung mit Stapl. im Januar 2023 über Fortführung	ausstehend				
2	**Baulich gestalterische Maßnahmen**	**Studierendenwettbewerb**	Zwischenpräsentation in Erfurt	19.12.2022				
			Abschlusspräsentation in Erfurt	Mrz 23				
			Vorbereitung und Durchführung des Jurysitzung	März/April 23				
			Nachbereitung Wettbewerb (u.a. Vorbereitung Preisverleihung)	März/April 23				
			Vorbereitung Austellung Wettbewerbsergebnisse (PopUp, Center, digital) / Präsentationstermin mit Öffentlichkeit, SVV-Mitgliedern etc.	April 2023/ Mai 2023				
		Lastenrad	Umsetzung kostenloser Lastenradverleih in Kooperation mit fLotte Berlin/Brandenburg	abgeschlossen				
			ggf. Ansprechpartner bei Anschaffung von zweitem Lastenrad	ausstehend				
		Kostenfreies WLAN	Einstellung der Maßnahme (Ergebnis Koordinierungskreis Oktober 2022)	abgeschlossen				
		Mediation Nutzungs-konkurrenzen Postplatz	Fotodokumentation	teilweise erfolgt				
			Klärung Handlungsbedarfe: Kontaktaufnahme Ordnungsamt und Polizei	ausstehend				
3	**Nutzung touristischer Potentiale**		Austausch mit Touristikakteuren zur Vermarktung der Innenstadt und Einbindung (u. a. Stadtinformation, Herr Skersies, Kayak Guru, LK/ WInTO etc.)	ausstehend				
4	**Qualifizierung der Gewerbetreibenden**	**Kundenbindung und Vermarktung**	digitales Auftaktgespräch mit KeepLocal (inkl. Centermanagern)	17.01.2023 um 11.00 Uhr				
			Kontaktaufnahme und Abfrage der Teilnahme bei allen ansässigen Gewerbetreibenden	ausstehend				
			Ggf. Umsetzung der Gutscheinkarte durch KeepLocal (abhängig von TN-Anzahl der Gewerbetreibenden) und Bewerbung	ausstehend				
		Weiterbildungsangebot Digitalisierung	Aktualisierung und Zusammenstellung von Beratungsangeboten	in Bearbeitung				
			Veröffentlichung der zusammengestellten Angebote auf CM-Webseite	ausstehend				
			Update der Angebote in zweiter Jahreshälfte	ausstehend				

		Gestaltungsleitfaden	Erstellung des Gestaltungsleitfaden sowie Veröffentlichung	abgeschlossen				
5	**Identität und Bewusst-seinsbildung**	**Forum Innenstadt**	Bewerbung viertes Forum Innenstadt	ausstehend				
			Durchführung viertes Forum Innenstadt (Mai 2023)	ausstehend				
			Bewerbung fünftes Forum Innenstadt	ausstehend				
			Durchführung fünftes Forum Innenstadt (September 2023)	ausstehend				
		Wort-Bild-Marke Innenstadt	Absprache Druck Merchandise-Produkte mit Stapl -> Druck von Sattelschonern und Jutebeuteln	12.12.2022				
			Absprache mit Julia Baehr (Marketing) bzgl. Einbindung in CD der Stadt HEN (Templats)	ausstehend				
		Digitales Schaufenster	Absprachen mit Fr. Richter-Hermann zur Überarbeitung der Websitegestaltung und Einbindung des technischen Dienstleisters sowie Namensfindung/ -anpassung	ausstehend				
			Erneute Ansprache der Gewerbetreibenden für Teilnahme am digitalen Schaufenster	ausstehend				
			Koordination und Durchführung von Interviewterminen	ausstehend				
			Koordination von Fototerminen mit Fotograf (Herr Nikolai?)	ausstehend				
		Begleitende Öffentlichkeits-arbeit	Unterstützung in Bewerbung der Maßnahmen durch Erstellung von Plakaten, Flyern, Pressemitteilungen etc.	fortlaufend				
		Standortinformation und Orientierung	Abstimmung mit FD Stapl. bzgl Art der Anbringung	12.12.2022				
			Abstimmung mit Frau Müller-Zehrt (DB) bzgl. Beklebung der Wort-Bild-Marke inkl. Pfeil in DB-Unterführung	in Bearbeitung				
			Finalisierung und Koordination Anbringung	aussstehend				
			Absprache mit Herr Amsus bzgl. Anbringung der W-B-M an Straßenbeschilderung (Terminkoordination Pia Heitmann)	in Bearbeitung				
			Überlegung über weitere Möglichkeiten der Einbindung der W-B-M in Standortinformation	aussstehend				
		Verkaufsoffene Sonntage	Anpassung der Infoflyern und Einbindung auf Homepage sowie Information im Rahmen von Gesprächen/ Rundgängen (März 2022)	ausstehend				
		Straßenbühne	Kontaktaufnahme zu Künstler:innen	ausstehend				
			Terminkoordination der Passagenkonzerte und Gewinnung von Gastroangeboten sowie Beschaffung von 20 gelabelten Papphockern	ausstehend				
			1. Bewerbung der Veranstaltungen mittels Infoflyern, auf Homepage, bei Social Media und als Pressemitteilung (April/Mai 2023)	ausstehend				
			Durchführung der Passagenkonzerte Teil 1: April/ Mai/Juni (1x Monat, 2 h)	ausstehend				
			2. Bewerbung der Veranstaltungen mittels Infoflyern, auf Homepage, bei Social Media und als Pressemitteilung (Juli 2023)	ausstehend				
			Durchführung der Passagenkonzerte Teil 2: Juli/August/September (1x Monat, 2 h)	ausstehend				
6	**Innenstadtfonds**		Finalisierung der Umsetzungen bzw. Abrechnungen aus erster Antragphase	ausstehend				
			Anpassung der Bewerbungsflyer und Dokumente (ggf. Gestaltungsleitfaden) sowie Bewerbung	ausstehend				
			Bewertung der Anträge durch Stapl und CM	ausstehend				
			Abstimmung über Förderung im Rahmen der Jurysitzung inkl. vorab Terminfindung und Veranstaltungskoordination	ausstehend				
			Erstellung und Versand der Zuwendungsbescheide an Gewerbetreibende	ausstehend				
			Fördermittelabrechnung	ausstehend				